
Nazwa: Czas pracy oraz urlopy wypoczynkowe - warsztaty

Województwo: pomorskie

Miasto: Gdańsk

Szczegóły: [zobacz szczegóły oferty](#)

Cele szkolenia

- Omówienie zalet i wad poszczególnych systemów czasu pracy,
- Wskazanie głównych problemów pracodawców dotyczących czasu pracy i metod ich eliminowania

Korzyści

- Zdobywanie praktycznych umiejętności w zakresie rozliczania i ewidencjonowania czasu pracy pracowników oraz naliczania dodatków z tytułu pracy w godzinach nadliczbowych i nocnych
- Zdobywanie umiejętności prawidłowego sporządzania harmonogramów czasu pracy

Kto skorzysta

- Pracownicy działów kadrowych i działów płacowych, zajmujący się rozliczaniem czasu pracy oraz menadżerowie odpowiedzialni za planowanie czasu pracy podległym pracownikom oraz wszystkie inne osoby zainteresowane zagadnieniami czasu pracy.

Program

Dzień I

1. Podstawowe definicje z zakresu czasu pracy:

- doba
- tydzień
- osoba zarządzająca zakładem pracy a osoba kierująca pracownikami
- praca zmianowa;

1. Odpoczynki i przerwy w pracy:

- odpoczynki dobowe;
- odpoczynki tygodniowe;
- przerwy w pracy (płatne, niepłatne, obowiązkowe, dobrowolne);

1. Systemy czasu pracy, rozkłady czasu pracy oraz okresy rozliczeniowe oraz zasady doboru właściwych systemów, rozkładów, okresów do potrzeb pracodawcy:

- dopuszczalne systemy czasu pracy oraz okresy rozliczeniowe;
- zasady doboru właściwego systemu czasu pracy oraz okresu rozliczeniowego;
- miejsce i sposób zapisania informacji o przyjętych systemach czasu pracy i okresach rozliczeniowych;
- zasady sporządzania rozkładów czasu pracy;

1. Godziny nadliczbowe:

-
- dobowe;
 - przeciętnie tygodniowe;

1. Praca w niedziele , święta, dni wolne od pracy;

- dopuszczalność pracy w w/w dni;

1. Dyżury:

- w pracy;
- w domu;

1. Rozliczanie czasu pracy w okresie rozliczeniowym:

- zasady oddawania czasu wolnego za pracę w godzinach nadliczbowych;
- zasady oddawania dni wolnych za pracę w niedziele, święto, dni inne wolne od pracy;
- rodzaje oraz wysokości dodatków przysługujących pracownikowi za prace w godzinach nadliczbowych, niedziele, święto, dni inne wolne od pracy;
- wykluczanie się lub zbieg prawa do kilku dodatków

1. Ewidencja czasu pracy – zasady jej prowadzenia oraz archiwizowania;

Dzień II

Praktyczne stosowanie przepisów o czasie pracy:

1. Ustalanie rozkładów czasu pracy:

- w ciągu doby pracowniczej;
- w tygodniu;
- w okresie rozliczeniowym z uwzględnieniem jedno- i wielozmianowej organizacji pracy

Ćwiczenia dotyczące planowania czasu pracy różnych wariantach świadczenia pracy.

1. Rozliczanie czasu pracy w tym godzin nadliczbowych w ujęciu:

- dobowym;
- przeciętnietygodniowym;

Ćwiczenia związane z rozliczaniem czasu pracy pod kątem przygotowania danych do naliczenia wynagrodzenia za pracę z uwzględnieniem dodatków za pracę w godzinach nadliczbowych .

1. Rozliczanie dni wolnych od pracy w ujęciu:

- tygodniowym;
- okresu rozliczeniowego;

Ćwiczenia dotyczące rozliczania czasu pracy:

1. Prawidłowe prowadzenie ewidencji czasu pracy:

- omówienie najważniejszych wzorów ewidencji funkcjonujących na rynku wydawniczym;

-
- dane obowiązkowe w ewidencji;
 - dane nieobowiązkowe a pomocne przy rozliczaniu czasu pracy wykazywane w ewidencji.

Ćwiczenia związane z wypełnianiem ewidencji czasu pracy w zależności od okresu rozliczeniowego
URLOPY WYPOCZYNKOWE

1. Prawo do urlopu wypoczynkowego;

- zasady ustalania prawa do urlopu pracownikom w niepełnym wymiarze czasu pracy

1. Wymiar urlopu wypoczynkowego;

- zasady wyliczania wymiaru urlopu wypoczynkowego pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy

1. Przeliczanie dni urlopu wypoczynkowego na godziny z uwzględnieniem zmian dotyczących zaokrąglania dni urlopu;

2. Udzielanie urlopu wypoczynkowego przy uwzględnianiu:

- obowiązujących systemów i rozkładów czasu pracy;
- wymiaru czasu pracy;
- okresu zatrudnienia u danego pracodawcy w roku kalendarzowym;
- okresów pomniejszających urlop wypoczynkowy w danym roku kalendarzowym

1. Urlop na żądanie;

2. Obowiązek wypłaty ekwiwalentu za urlop wypoczynkowy;

Ćwiczenia związane z ustalaniem prawa do urlopu wypoczynkowego oraz wymiaru urlopu