

---

**Nazwa:** Licencja HR - Oceny okresowe  
**Województwo:** mazowieckie  
**Miasto:** Warszawa  
**Miejsce:** Centrum Konferencyjne „Warszawianka”  
**Szczegóły:** [zobacz szczegóły oferty](#)

## Cele szkolenia

- Zaprezentowanie istoty oceniania pracowników oraz dostarczenie niezbędnych kompetencji w zakresie czynności przygotowawczych służących prawidłowemu prowadzeniu działań związanych z oceną pracowników (tworzenie klimatu sprzyjającego ocenianiu pracowników, wykorzystanie istniejącej dokumentacji organizacyjnej do przeprowadzenia oceny pracowników)
- Analiza i przedyskutowanie metod bieżącej i okresowej oceny pracowników;
- Zaprezentowanie narzędzi oraz dostarczenie praktycznych kompetencji w zakresie przygotowania ocen okresowych;
- Zaprezentowanie i dostarczenie praktycznych kompetencji w zakresie oceny „top-down” oraz „360o”;
- Zaprezentowanie metod tworzenia kwestionariuszy ocen okresowych;
- Przedstawienie i przedyskutowanie implikacji związanych z prowadzeniem ocen okresowych oraz ich znaczeniem dla funkcjonowania firmy.

## Korzyści

Szkolenie z zakresu ocen pracowniczych ukierunkowane jest na podnoszenie umiejętności i kompetencji praktycznych uczestników. Podnoszone kompetencje odnoszą się do: czynności przygotowujących wprowadzenie ocen pracowniczych, pomiaru stopnia natężenia cech i wyników ocenianych pracowników oraz dostarczenia informacji zwrotnej w trakcie oceny bieżącej, przygotowania oceny okresowej pracowników zarówno w postaci top-down jak i 360o, tworzenia kwestionariuszy oceny okresowej oraz metod komunikowania ocenianym wyników oceny pracowniczej. Syntetycznie dostarczane kompetencje to kompetencje w zakresie wyboru strategicznego w obszarze metod oceniania, tworzenia narzędzi służących ocenie, planowania, organizacji i przeprowadzenia procesów oceny oraz komunikacji.

## Kto skorzysta

- Menedżerów i specjalistów działów zasobów ludzkich;
- Menedżerów średniego i wyższego szczebla zarządzania pozostałych działów w firmie.

## Program

1. Prezentacja znaczenia i istoty oceniania pracowników w organizacjach;
2. Przedstawienie i krótka charakterystyka istniejących metod oceny pracowniczej (podział zasadniczy - ocena bieżąca/ ocena okresowa)
3. Omówienie sposobów wykorzystania istniejącej dokumentacji organizacyjnej dla potrzeb oceniania pracowników (wykorzystanie profili kompetencyjnych, opisów stanowisk pracy, wyników wartościowania pracy)
4. Ocena bieżąca jako narzędzie motywacji pracowników – przedyskutowanie podstawowych zaleceń dotyczących bieżącego oceniania pracowników;
5. Ocena okresowa jako popularne źródło informacji na temat pracowników:
  - omówienie rodzaju danych gromadzonych w trakcie oceny okresowej,
  - prezentacja form prowadzenia oceny okresowej (dwie podstawowe „top-down” vs 360o oraz „pochodne”).

- 
1. Konstrukcja kwestionariusza badania, podstawowe kryteria zasady konstruowania kwestionariusza oceny okresowej;
  2. Praktyczne przećwiczenie sposobu konstruowania kwestionariusza oceny pracownika;
  3. Rozmowa oceniająca – przedstawienie podstawowych wytycznych i zasad prowadzenia;
  4. Praktyczne przećwiczenie rozmowy oceniającej wraz z analizą zachowań;
  5. Prezentacja metody development center jako narzędzia pozwalającego kompleksowo oceniać najlepszych pracowników;
  6. Omówienie zasad wykorzystania ocen pracowniczych w innych obszarach zarządzania zasobami ludzkimi / zarządzania przedsiębiorstwem.